

Al Settore _____

Prot. Int. N. 3465 del 18 OTT.2013



C I T T A ' D I A L C A M O

Provincia di Trapani

**2° SETTORE AFFARI GENERALI -
RISORSE UMANE**

Stato Civile - Ufficio Elettorale e Leva

DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE

N. 1805 DEL 24 OTT.2013

OGGETTO: Impegno di spesa per acquisto modulistica speciale per gli atti di Stato Civile per l'anno 2014..

IL DIRIGENTE

- **Premesso** che, come ogni anno, occorre procedere all'acquisto dei fogli ministeriali per registri di Stato Civile da mettere in uso con il 1° Gennaio 2014;
- **Considerato** che l'Ufficio di Stato Civile è dotato di programma URBI ma che non forniscono i fogli ministeriali mentre vanno bene quelli forniti dalla ditta Maggioli di Sant'Arcangelo di Romagna per cui l'acquisto dei predetti fogli prestampati e che sono già stati comparati congrui col detto programma URBI;
- **Dato atto che** per l'acquisto di che trattasi non è prevista alcuna convenzione Consip, come da verifica eseguita sul sito Internet " www.acquisti.tesoro.it";
- **Considerato che** può procedersi all'acquisto presso la Maggioli in quanto l'offerta è vantaggiosa economicamente per il Comune ed inoltre i fogli " de quibus " accedono ad un software per la gestione di tutto il servizio di Stato Civile ed Anagrafe;
- **Visto** l'allegato preventivo di spesa della Ditta Maggioli S.P.A., via del Carpino n.°8, Santarcangelo di Romagna (RN). relativo all'acquisto dei fogli ministeriali per registri di Stato Civile da mettere in uso con il 1° Gennaio 2014 per un totale complessivo di € 1.151,29 IVA compresa fatto pervenire in data 10-10-2013 prot. n.3369
- **Visto** l'art.125 – Comma 11 del D.Lgs. 163/2006 che faculta l'affidamento diretto di forniture di beni e servizi entro il limite di € 20.000,00;
- **Attese** le omologhe disposizioni di cui agli artt.5-6 del vigente Regolamento per la fornitura di beni e servizi in economia approvato con delibera C.C. 143/2009;
- **Visto** l'art. 163 del T.U.E.L. 267/2000 ed attestato che trattasi di spesa urgente che, ove non assunta, arrecherebbe grave danno patrimoniale in termini di mancato esercizio delle funzioni di Ufficiale di Anagrafe – Stato Civile in Capo al Sindaco;
- **Visto** l'art.8 del D.Lgs 102 del 2013 che proroga al 30/11/2013 i termini per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2013;
- **Visto** l'art. 15 del vigente regolamento di contabilità comunale che, in assenza di bilancio di previsione, proroga gli effetti del PEG 2012-2014;
- **Visto** il C.I.G. n° 5370975CC5 attribuito dall'Autorità di Vigilanza in data 11-10-2013;
- **Visto** l'allegato certificato camerale emesso in data 03-09-2013
- **Dato atto** che è stato acquisito il certificato camerale della Ditta di che trattasi e la dichiarazione del possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., l'impegno al rispetto degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e contestuale comunicazione dei conti correnti dedicati che la ditta utilizzerà per la fornitura di che trattasi;
- **Vista** la L.R. 15/03/63 n. 16 e successive modifiche ed integrazioni;
- **Vista** la L.R. 11/12/1991, n. 48;
- **Visto** il T.U.E.L 267/2000 art. 107;

DETERMINA

- 1) Per motivi di cui in premessa, impegnare la somma di € 1.151,29 IVA compresa ai seguenti Capitoli: € **660,00** al CAP 112720 Cod. Int. 1.01.07.02 "Spesa per acquisto beni per i Servizi demografici", del bilancio dell'esercizio in corso, ed € **491,29** al Cap 112220 Cod Int.1.01.02.02 "Spesa per acquisto beni per il Servizio Segreteria Generale" del bilancio dell'esercizio in corso;
- 2) Affidare la fornitura de qua alla Ditta Maggioli S.P.A., via del Carpino n.°8, Santarcangelo di Romagna (RN) come da allegato preventivo di spesa prot.int. n° 3369 del 10-10-2013 cui si conferisce valore sinallagmatico;

- 3) mandare copia della presente determinazione alla Ragioneria Generale per i previsti riscontri di regolarità contabile ed attestazione di copertura finanziaria;
- 4) dare atto , infine, che la presente determinazione , sarà affissa all'Albo Pretorio del Comune per giorni 15 consecutivi e sul sito web **www.comune.alcamo.tp.it**

Il Capo Servizio
Pittore Marianna Pia

IL DIRIGENTE
Dr. Marco Cascio

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA
FINANZIARIA**

(Art.151 comma 4 D.Lgs. n. 267/200)

Alcamo, li 23 OTT.2013

RAGIONIERE

GENERALE

(Dr. Sebastiano Luppino)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

- 1) Il sottoscritto Segretario Generale, attesta che copia della presente determinazione e' stata pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune in data _____ e vi resterà per gg.15 consecutivi nonché sul sito web **www.comune.alcamo.tp.it**

Alcamo li _____

**IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr. Cristofaro Ricupati)**